

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 13» г. Воркуты  
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛОН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНСА АДМИНИСТРАЦИЯ  
«13 №-а шор школа» Воркута карса Муниципальной Велодан учреждение  
169915, Республика Коми, г. Воркута, ул. Суворова, д. 25-а  
Тел.: (82151) 7-89-02; факс: (82151) 7-89-02; E-mail: [sh13\\_77@mail.ru](mailto:sh13_77@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Педагогического совета  
от 05.11.2014 № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 06.11.2014 № 329

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Управляющего совета  
от 04.11.2014 № 2

*Мнение представительного органа работников  
Учреждения, изложенное в протоколе заседания  
профсоюзного комитета учреждения  
от 06.11.2014 № 1 УЧТЕНО*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах получения образования**  
**в МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты**

г. Воркута  
2014 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования в МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 17, ст. 44 ч. 3).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты (далее - Школа), реализующей общеобразовательные программы по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, очно-заочной, заочной, семейного образования и самообразования предоставляются на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития учащихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с их родителями (законными представителями). Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному плану. Обучение в форме семейного образования и сообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный стандарт.

1.5. Школа несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), органами управления образования за реализацию конституционных прав личности на образования, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральному государственному образовательному стандарту.

## **2. Содержание образования и организация обучения в различных формах**

2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с основной образовательной программой школы, Уставом, отражающим образовательную стратегию школы. Учебный план и ООП школы содержат обязательный минимум содержания образовательных программ, который обязан освоить каждый учащийся.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков учащегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах, в форме семейного образования или самообразования, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент учащихся школы.

В приказе школы и личном деле учащегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Все данные об учащемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.4. Государственная итоговая аттестация учащихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Организация обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

3.1 В школе созданы условия для функционирования электронной образовательной среды.

3.2 Обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организуется в Школе (ст. 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") для всех учащихся на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.3 Освоение общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в школе.

3.4 Результаты выполненных учащимся работ фиксируются в классном электронном журналах.

3.5 Перевод учащегося в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

3.6 Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут присутствовать на промежуточной аттестации при наличии медицинских показаний или по требованию психолога школы и должны быть информированы в письменном виде об уровне освоения учащимся общеобразовательных программ.

### **4. Организация обучения в форме семейного образования, самообразования**

4.1. Право дать ребёнку образование в форме семейного образования, в форме самообразования предоставляется всем родителям.

4.2. Перейти на семейную форму получения образования могут учащиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Учащиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в школе.

4.3. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в школе.

4.4. Отношения между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося регулируются договором.

4.5. В договоре указывается образовательная программа, по которой учащийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

4.6. Школа в соответствии с договором предоставляет учащемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы; обеспечивает учащемуся методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

4.7. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации учащийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации по очной форме по расписанию школы.

4.8. Промежуточная аттестация учащегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме

семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком её проведения.

Результаты аттестации фиксируются в классном и электронном журналах и дневнике учащегося.

4.9. Перевод учащегося в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

4.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения учащимся общеобразовательных программ.

4.11. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося не обеспечили:

- освоение учащимся определённых договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку учащегося в школу в определённые договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

## **5. Организация очно-заочной, заочной формы получения общего образования**

5.1 Очно-заочная, заочная форма обучения организуется в соответствии со ст. 17 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") с потребностями и возможностями учащихся по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при наличии необходимых условий в школе.

5.2 Обучение по очно-заочной, заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

5.3. Количество учащихся по очно-заочной, заочной форме в группе должно быть не менее 9 человек. Группа учащихся по данным формам обучения может быть укомплектована из учащихся различных классов одной параллели.

5.4. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной форме школа предоставляет учащемуся:

- адресные данные школы (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий;

5.5. Образовательный процесс для очно-заочных, заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

5.6. Образовательный процесс для очно-заочной, заочной группы организуется из расчёта 504 часов в учебном году.

5.7. При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учётом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательном учреждении».

5.8. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются школой.

5.9. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной, заочной форме определяются школой самостоятельно.

5.10. Годовые оценки учащемуся данной группы выставляются с учётом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в классном и электронном журнале учебных занятий, дневнике учащегося в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

5.11. К сдаче экзаменов допускаются учащиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачётные и контрольные работы.

5.12. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается директором школы и вывешивается на информационном стенде (сайте школы). Количество консультаций определяется возможностями школы.

5.13. Для учащихся количеством менее 9 человек организуется обучение из расчёта 1 академического часа в неделю на каждого учащегося.

5.14. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов предоставляется школе.

5.15. Для организации очно-заочной, заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

5.16. Документация очно-заочной, заочной формы обучения хранится в школе в течение 3 лет.

5.17. Учащиеся по очно-заочной, заочной форме обучения, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, могут быть награждены серебряными и золотыми медалями в соответствии с действующим Порядком итоговой государственной аттестации.

## **6. Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов (ИУП)**

6.1. Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора учащимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов учащихся, как правило, среднего общего образования.

6.2. Для организации обучения по индивидуальным учебным планам в школе необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклассников к обучению по ИУП).

6.3. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки индивидуального учебного плана.

6.4. Количество учебных часов в индивидуальном учебном плане не должно быть более 34 (при пятидневной учебной неделе) и менее 31 часа в неделю.

6.5. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (в зависимости от выбора учащихся), необходимых потребностей в кадрах, их расстановкой.

6.6. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах, безотносительно к дням недели, выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество учащихся.

Уроки, на которых присутствуют все учащиеся, распределяются на 3-е, 4-е, 5-е уроки; на которых присутствуют не все учащиеся – на 1-е, 2-е, 6-е уроки.

6.7. На этапе внедрения индивидуального учебного плана школы, с целью осуществления контроля и коррекции выполнения индивидуального учебного плана учащегося, содержание каждого предмета разбивается на учебные модули, и их изучение завершается зачётной или контрольной работой.

Результаты зачётов и контрольных работ фиксируются в зачётных книжках учащихся.

6.8. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению индивидуальных учебных планов обсуждаются на заседаниях педагогического совета, научно-методических объединений, родительских собраниях, собраниях учащихся. С учётом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по индивидуальным учебным планам и планирование работы на следующий учебный год.